

平成27年度 千葉県山武地区小中学校事務研究部会 研究記録



○課題別研修会（年8回）

グループ名	内容
学校事務マニュアル	山武地区の事務マニュアル「事務処理の手引き」の見直しを行う。
共同実施の研究	山武地区の共同実施実践内容の調査や、教育支援活動を円滑に進めるための研究を行う。
情報	山武地区小中学校事務研究部会ホームページの新規コンテンツ開設と、既存のコンテンツ充実をめざす。
基礎研修	若年層を中心としたグループで、実務に特化した研修を行う。
財務	市町ごとの会計事務について実態の研究を行う。
スケジュール管理	スケジュール管理表のバージョンアップと、タイムマネジメントの実践を行う。
提案研究	千葉県学校事務研究大会山武提案に向けての資料作成および内容検討を行う。

○全体研修会

◆同一研修会（6月）

内容 知ってほしい互助会あれこれ

一般財団法人千葉県公立学校教職員互助会職員を講師に、共済組合との違いや現職（再任用）会員・退職会員互助事業の内容、互助会のホームページの見方等、福利厚生事業についての知識を深めた。

◆夏季研修会（8月）

内容 模擬提案

「つなげよう！山武の未来へ」～今を見つめ^{おぼ}学校事務職員^{しごと}ができること～

10月に開催される千葉県学校事務研究協議会の提案に向けて、模擬提案を行った。

◆山武教育研究会（8月）

内容 法規・サービスについて

東上総教育事務所管理課管理主事を講師に、法規・サービス関係の研修を行った。事前に会員から受けた質問に対する回答と解説を受け、さまざまな事例に対して理解を深めた。

◆同一研修会（11月）

内容 東京ディズニーリゾート サービスの基本理念

（株）オリエンタルランド マーケティング部教育体験推進担当の方を講師に東京ディズニーリゾート サービスの基本理念について研修した。「すべてのゲストへ“ハピネス”を提供すること」を実現するための手立てについてのお話をいただいた。

